# 輔仁大學社會企業碩士在職學位學程

**學生選課輔導辦法**

101.12.26 社企學程 101 學年度第 4 次籌備處會議訂定

102.2.22 管理學院 101 學年度第 2 次課程委員會審議通過

102.3.27 101 學年度第 2 次校課程委員會審議通過

1. 依據「輔仁大學學生選課辦法」第十八條規定，訂立「輔仁大學社會企業碩士在職學位學 程學生選課輔導辦法」。

2. 本學程以協助學生「自主學習」為課程結構規劃與選課輔導之核心 理念，學生為學習主體， 透過老師的協助選課，並學習對自己的選擇負責。

3. 新生應於始業活動中充份了解課程標準、本校選課規定、以及其他有關選課(如輔系、雙主 修、學程選修 )應注意事項。

4. 新生入學後第一學期時，由學程主任協助規劃「學年選課計畫書」；並於第一學年結束前， 請學程主任或指導教授再次協助完成「學年選課計畫書」，並送至學程辦公室存查，以供 後續辦理個案輔導時參考。

5. 主任與指導教授輔導選課內容，包括：

A. 課程與「學年選課計畫書」之規劃及確定（選課宜配合生涯規劃、興趣、就業、升學與 志向等）

B. 選修課程學分數

C. 重補修課程安排

D. 提醒學生及時完成各種畢業條件

E. 協助學生解決其它選課相關之問題

6. 學生於各階段選課時應善盡責任，多次仔細上網核對選課清單，若有發生選課錯誤時，應 立即洽學程辦公室及教務處課務組辦理，至遲應在錯誤更正截止日前完成當學期選課。

7. 學生如遇選課需要輔導事宜，可以主動尋求辦公室、學程主任或指導教授協助，教師於輔 導過程中可諮詢相關授課教師意見，並記錄在「學年選課計畫書」。

8. 本辦法經層級課程委員會審議通過，教務會議核備後公布施行。修正時亦同。

|  |
| --- |
| 輔仁大學社會企業碩士在職學位學程學年選課計畫書 |
| 學號 |  | 入學學年度 |  |
| 姓名 |  | 填表日期 | 1. | 2. |
| 手機 |  | 連絡電話 |  |
| Email |  |
| 學習目標 |
|  |
| 課程選修計畫 |
| 年級 | 學期 | 院系必修/必選修 | 系內選修 | 其他選修 | 當期學分總計 |
| 課程名稱 | 學分數 | 課程名稱 | 學分數 | 課程名稱 | 學分數 |
| 一 | 上 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 下 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 二 | 上 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 下 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 總學分 |  |  |  |  |  |  |  |
| 輔導建議 |
|  |
| 填表人簽 名 |  | 指導教授 簽名 |  | 學程主任 簽名 |  |